

Jaarverslag 2022

Kinder- en Jongerenrechtswinkel Leiden

Adres: Hooglandse Kerkgracht 17K

Postcode: 2312 HS Leiden

Telefoonnummer: 071 – 513 05 30

Website: www.leiden.kjrw.eu

E-mailadres: bestuur.leiden@kjrw.eu

KVK-nummer: 28088545

Datum: 14-05-2023

Voorwoord

Geachte lezer,

Voor u ligt het jaarverslag van 2022. De Stichting Kinder- en Jongerenrechtswinkel Leiden heeft in 2022 een overwegend succesvol jaar gehad. Zo heeft elke commissie zich hard ingezet om op zijn/haar eigen manier hun steentje bij te dragen. Zo is er achter de schermen bij de commissies kwalitatief veel veranderd en verbeterd, denk bijvoorbeeld aan het onderwijsmateriaal voor de nieuwe medewerkers. Zie hiervoor hoofdstuk 3 over de onderwijscommissie. Daarnaast is er door de PR-commissie hard aan de social media kanalen gewerkt om deze zo modern en aantrekkelijk mogelijk te maken om het bereik van de rechtswinkel te vergroten. We hebben dit jaar weer kinderen kunnen helpen met hun problemen door hen een luisterend oor te bieden, hen juist te verwijzen, samen met hen een informele rechtsingang te schrijven of hen van een effectief advies te voorzien.

Helaas is het aantal vragen nog steeds niet zo hoog als wij zouden willen. De spreekuren zijn nog steeds niet volgepland. Een reden hiervoor is het feit dat wij nog steeds onvoldoende naamsbekendheid hebben onder kinderen en ouders. Om hier verandering in te brengen hebben wij ons in 2022 meer ingezet op promotie, social media en communicatie. Daarnaast is een andere effectieve manier om voor meer naamsbekendheid te zorgen het geven van voorlichtingen op scholen door middel van gastlessen. Ook het promoten van deze gastlessen zelf via de socials, mond-tot-mondreclame of door middel van direct contact met scholen in Leiden zou hieraan bijdragen.

Zo merkten wij afgelopen jaar dat er steeds meer scholen geïnteresseerd zijn in de gastlessen. Zo hebben wij meerdere geslaagde gastlessen verzorgd en ontvingen wij heel leuke feedback van de kinderen, docenten en ouders. Daarnaast merkten wij dat er ook steeds meer aanvragen kwamen van middelbare scholen voor de gastlessen. Echter zijn hier nog geen lessen voor gemaakt door ProDemos en zij zijn bezig om hiervoor nieuwe lessen te ontwikkelen. We hopen komend jaar dan ook te starten met gastlessen op middelbare scholen.

Ondanks dat er veel tijd aan de vernieuwing van de socials is besteed, merken wij dat wij niet zo zeer de hulpbehoevende jongeren met een vraag bereiken. Om dit te bereiken en ons bereik te vergroten hebben wij gebruikgemaakt van betaalde advertenties op Instagram en LinkedIn. De doelgroep die wij het meest bereikten waren enthousiaste studenten die graag bij de rechtswinkel wilden solliciteren. Wij hebben dit jaar dan ook een recordaantal aanmeldingen ontvangen, wat erg positief is.

Dit jaar is het contact met Teylingereind weer opgepakt. Door corona lag dit lange tijd stil. Echter verliep dit contact van meet af aan redelijk stroef. Zo kregen wij vanuit hun kant weinig respons. Na enige tijd nam Teylingereind contact met ons op met het verzoek of onze medewerkers hun medewerkers een gastles wilden geven. Dergelijke gastlessen zijn tot op heden niet ontwikkeld en dus hebben onze medewerkers geen lessen gegeven aan volwassenen. Dit is ook niet het doel van de rechtswinkel, dat is juist het helpen van kinderen. Alle medewerkers gaven aan liever kinderen in Teylingereind te onderwijzen dan hun begeleiders en zo was iedereen enthousiast om hier weer mee te beginnen. Hier had Teylingereind begrip voor en de gastlessen gingen van start. Hierbij bieden wij hen zelf ontworpen cursussen aan. De eerste les is zeer goed verlopen en er is afgesproken dat er volgend jaar meerdere gastlessen zullen worden gegeven. Wij willen inzetten op jaarlijks 3 tot 4 gastlessen bij Teylingereind.

De Kinder- en Jongerenrechtswinkel Leiden voorziet in een noodzakelijke behoefte voor jeugdigen die rechtshulp nodig hebben. Wij hopen dat u met dit verslag een duidelijk beeld krijgt van de activiteiten van onze stichting en van de professionaliserende lijn die wij de afgelopen jaren hebben ingezet ten aanzien van de commissies, werkprotocollen en de samenwerkingsverbanden. Tevens hopen wij dat dit verslag u overtuigt van het maatschappelijk belang van deze instantie. Indien u na het lezen nog vragen of opmerkingen heeft, nodig ik u van harte uit hier met mij contact over op te nemen.

Namens Stichting Kinder- en Jongerenrechtswinkel Leiden,

Thalia van Ringlesteijn

Voorzitter

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Hoofdstuk 1. Introductie	4
1.1 Doelstelling	4
1.2 Spreekuren	5
1.3 Voorlichtingen	5
1.4 Teylingereind	6
1.5 Activiteiten	6
Hoofdstuk 2. Organisatiestructuur	7
2.1 Bestuur	7
2.2 Medewerkers	8
2.3 Contactadvocaten	9
2.4 Landelijke samenwerking	9
Hoofdstuk 3. Commissies	11
3.1 De PR-commissie	11
3.2 De Activiteitencommissie	12
3.3 De Onderwijscommissie	12
3.4 De Acquisitiecommissie	13
3.5 De Nakijk-commissie	13
Hoofdstuk 4. Het spreekuur	15
4.1 Algemene informatie	15
4.2 Overzichten cliënten en zaken Kinderrechtenhuis	15
Voorwoord	19
Hoofdstuk 1. Realisatie van 2022	20
1.1. Overzicht inkomsten en uitgaven	20
1.2. Toelichting afwijkende posten	21
Hoofdstuk 2. Financieel jaarverslag 2022	24
Nawoord	28

Hoofdstuk 1. Introductie

1.1 Doelstelling

De onafhankelijke Kinder- en Jongerenrechtswinkel Leiden bestaat sinds 1 januari 2001 in haar huidige vorm. De doelstelling van de KJRW is vooral het geven van juridisch advies aan en over kinderen en jongeren tot de leeftijd van 21 jaar. Naast dit primaire doel zet de stichting zich in voor het verspreiden van kennis over het jeugdrecht aan kinderen, bijvoorbeeld via het geven van voorlichtingen op basisscholen. De doelstelling van de stichting is als volgt geformuleerd in de statuten:

3.1 De stichting heeft ten doel:

1. Het geven van informatie en advies aan (groepen) kinderen en jongeren bij problemen op juridisch gebied.
2. Het ondersteunen, begeleiden en verlenen van daadwerkelijke rechtshulp aan kinderen en jongeren op juridisch gebied.
3. De belangenbehartiging op juridisch gebied van kinderen en jongeren.
4. Het geven van informatie over de rechtspositie van kinderen en jongeren aan verzorgers, opvoeders en aan personen en instanties, die zich met kinderen en jongeren bezighouden, mits dit niet schadelijk is voor de belangen van de kinderen en jongeren.
5. Het signaleren van lacunes in de rechtspositie van kinderen en jongeren en het nemen en ondersteunen van initiatieven ter verbetering van de rechtspositie van de doelgroep kinderen.
6. Benevens al hetgeen daar in ruimste zin verband mee houdt.
7. Het genoemde onder 3.1.1. tot en met 3.1.6. uit te laten voeren door voornamelijk doctoraalstudenten van de Universiteit Leiden teneinde de praktische en theoretische vaardigheden van deze studenten te vergroten.

3.2 De stichting tracht bovenstaande doelen onder meer te verwezenlijken door:

1. Het in stand houden van een rechtswinkel die voor kinderen en jongeren bereikbaar is via het houden van spreekuren die gratis toegankelijk zijn.
2. Het werven en scholen van vrijwilligers om spreekuren te houden.
3. Het geven van voorlichting aan kinderen en jongeren alsmede aan ouders, verzorgers dan wel instanties die zich met de doelgroep bezighouden, het laatste onder voorbehoud dat de belangen van kinderen en jongeren niet geschaad mogen worden.
4. Het geven van gevraagd en ongevraagd advies aan instanties of personen die zich met voor jeugdigen belangrijke zaken bezighouden.
5. Bemiddeling bij (dreigende) schending van rechten van kinderen en jongeren, alsmede begeleiding en ondersteuning bij de juridische procesgang.
6. In het algemeen al datgene te verrichten dat in de ruimste zin genomen met het vorenstaande verband houdt of dat daartoe bevorderlijk kan zijn.

1.2 Spreekuren

De medewerkers van de stichting geven juridisch advies aan en over kinderen en jongeren tot de leeftijd van 21 jaar. Een uitzondering hierop is het behandelen van zaken met betrekking tot het adolescentenstrafrecht, in dit geval zullen de jongeren maximaal 23 jaar oud zijn. Het advies kan op verschillende manieren bij de stichting worden aangevraagd. Het kind of de jongere kan zelfstandig contact opnemen met de stichting. Ook kan het kind dit doen met een ouder, onderwijzer, of andere betrokkene. Centraal staat hierbij dat de belangen die beschermd worden door het jeugdrecht gewaarborgd worden. Zaken waarbij dit niet het geval is sturen wij door naar het Juridisch Loket of de Leidse Rechtswinkel. Dit is tevens het geval als er een zaak wordt voorgelegd die niet louter juridisch van aard is. In een dergelijk geval wordt de zaak doorverwezen naar andere instanties binnen het jeugdwerk, zoals Veilig Thuis, Cardea en ExposeYour.

Er kan op verschillende manieren contact worden gezocht en opgenomen met de stichting. Men kan telefonisch, per e-mail of via de website om advies vragen, of tijdens een spreekuur persoonlijk langskomen, met of zonder afspraak. Ook kan men via Instagram via een direct bericht contact met ons opnemen. Wij zien dat hiervan steeds meer gebruik wordt gemaakt.

Tweemaal per week wordt er een spreekuur gehouden. Deze spreekuren worden op de dinsdagen en vrijdagen gehouden, van 15.00-17.00 uur. Tijdens elk spreekuur zijn er twee medewerkers aanwezig om de mail te beantwoorden, de telefoon op te nemen en om kinderen te ontvangen die langskomen met een vraag. Tijdens de spreekuren wordt de zaak in kaart gebracht en wordt zonodig en indien mogelijk een voorlopig advies gegeven. Definitief advies wordt altijd per e-mail of per brief gegeven. Alle adviezen (behalve brieven betreffende de informele rechtsingang) worden in geanonimiseerde vorm nagekeken door een nakijk-commissie van juridische deskundigen (zie hierover hoofdstuk 3.5). Wij streven er dan ook naar om de cliënt binnen twee weken een antwoord te geven op zijn of haar vraag. Advies is uiteraard altijd gratis. Zie hoofdstuk vier voor meer informatie over de spreekuren.

1.3 Voorlichtingen

De stichting houdt niet alleen tweemaal per week spreekuur, maar geeft daarnaast voorlichtingen aan scholen. Het doel van deze voorlichtingen is het voorlichten van kinderen en jongeren over hun rechten en plichten. Dit gaat niet alleen over de rechten en plichten van de kinderen zelf, maar ook over juridische mogelijkheden als een kind in de problemen raakt. Een subsidiair doel van de voorlichtingen is het vergroten van de naamsbekendheid van de stichting. Mocht een kind met vragen zitten over bijvoorbeeld een omgangsregeling, dan weet het kind mede door onze voorlichtingen dat hij of zij de vragen aan ons kan voorleggen.

Sinds april 2019 maakt de stichting gebruik van een nieuw lesprogramma dat is opgesteld door ProDemos. Dit lesprogramma bestaat uit verschillende onderdelen, waaronder een gastles over rechten en plichten waarin kinderen spelenderwijs leren welke rechten en plichten zij precies hebben. Een voorbeeld is de leeftijds ladder. Kinderen krijgen dan verschillende rechten te horen en moeten zelf nadenken vanaf welke leeftijd iemand die rechten heeft. Een ander voorbeeld van onze gastlessen zijn stellingen. Aan de klas wordt een stelling voorgelegd, bijvoorbeeld over gevangenisstraffen, en door middel van rode en groene kaartjes moeten kinderen kiezen of de stelling juist of onjuist is.

Naast dit lesprogramma beschikken wij ook over een kinderrechtbank-spel. Door middel van dit spel wordt een 'echte' rechtszaak nagespeeld zodat kinderen leren hoe een rechtszaak eraan toegaat. De klas wordt opgedeeld in verschillende procespartijen en gaan actief aan de slag argumenten te verzinnen die voor hun positie belangrijk zijn.

Het afgelopen jaar hebben wij steeds meer gastlessen gegeven. De eerste helft van 2022 was er nog iets minder animo als gevolg van de corona pandemie en drukke curricula van de scholen. Echter, in de tweede helft van het jaar hebben wij meerdere basisscholen bezocht om gastlessen te geven. Ook hebben wij een gastles op de Rechtswinkel verzorgd. In het hoofdstuk over de commissies wordt hier nader op teruggekomen.

1.4 Teylingereind

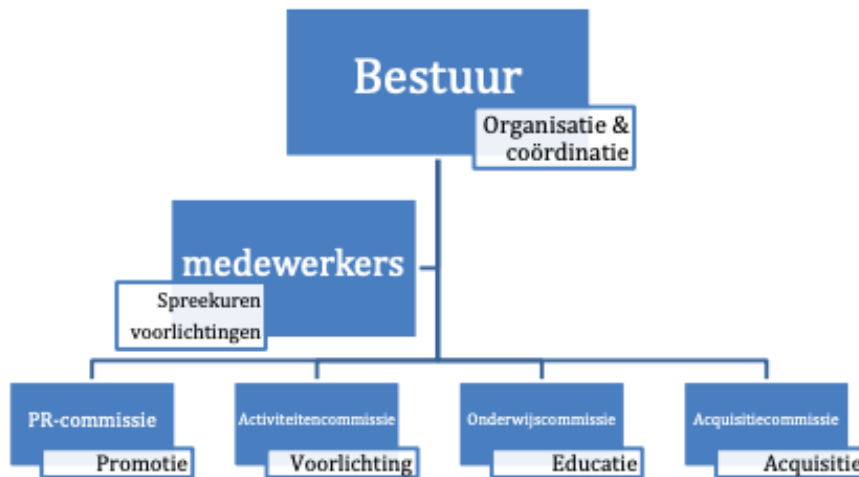
Zoals in de inleiding besproken is het contact met Teylingereind weer opgepakt. Voorheen verzorgde de KJRW Leiden spreekuren in Teylingereind. De ervaring was dat de jongeren vaak niet wisten van onze komst (begeleiders lichtten hen niet in) en dat ze meestal al een eigen advocaat hebben bij wie ze terecht kunnen. Mede daardoor, door de corona pandemie en slecht contact met de contactpersoon, kwam het contact stil te liggen. In 2021 heeft mijn voorganger Leonoor Dröge het contact weer opgepakt. Echter ging dit contact stroef. Teylingereind deed er erg lang over om te reageren en na meerdere herinneringsmailtjes bleef de reactie uit. Hier kwam eind 2022 verandering in toen zij contact met ons opnamen met het verzoek of wij lessen wilden ontwerpen om hun medewerkers voor te lichten over het jeugdrecht. Onze lessen zijn niet voor volwassenen gemaakt en helaas hebben we het aanbod moeten weigeren. De meeste van onze medewerkers zijn nog in hun Bachelor Rechtsgeleerdheid en beschikken zelf over de basis van het jeugdrecht. Daarnaast is het ons doel om kinderen en jeugdigen te helpen, niet volwassenen. Dit hebben wij teruggekoppeld en hier was begrip voor. Er is toen afgesproken om aan te vangen met de gastlessen en Teylingereind was hier erg enthousiast over. Ons contactpersoon van Teylingereind is Hannah Overgaauw. De activiteitencommissie is bezig met een voorstel met data voor Teylingereind.

1.5 Activiteiten

Ten slotte heeft de stichting ieder jaar evenementen die terugkeren. Denk hierbij aan een congres, verschillende lezingen, de open dag voor nieuwe medewerkers en kinderen, knutseldagen, de internationale dag voor het kind, collectes en borrels. Omdat wij begin 2022 nog een nasleep van de corona pandemie hadden, konden enkele evenementen fysiek geen doorgang vinden. Men heeft op die momenten geprobeerd dit digitaal in te vullen.

Hoofdstuk 2. Organisatiestructuur

De organisatiestructuur van de stichting ziet er sinds april 2016 als volgt uit:



In de volgende paragrafen worden respectievelijk het bestuur en de medewerkers besproken. In hoofdstuk drie worden de commissies besproken.

2.1 Bestuur

Het bestuur van de Stichting Kinder- en Jongerenrechtswinkel bestaat sinds 2008 uit een voorzitter, een secretaris, en een penningmeester. Deze drie bestuursleden zijn allemaal student rechtsgeleerdheid aan de universiteit. Als uitgangspunt wordt gehanteerd dat een bestuurslid voor de periode van minimaal een jaar zitting neemt in het bestuur. De werkzaamheden van het bestuur zijn in principe hetzelfde als die van de medewerkers, namelijk het draaien van spreekuren en het meehelpen bij activiteiten. Een verschil is dat het bestuur een coördinerende functie heeft en het contact met derden onderhoudt. De bestuursleden krijgen voor hun werkzaamheden geen (vrijwilligers-)vergoeding.

De belangrijkste taak van het bestuur is het zorgdragen voor de dagelijkse gang van zaken en de verwezenlijking van de doelstellingen van de stichting. Naast deze eerste algemene taak zijn de bestuursleden verantwoordelijk voor de tweemaal jaarlijkse sollicitatieperiodes. Het bestuur neemt nieuwe medewerkers aan en zorgt dat deze medewerkers, in samenwerking met de onderwijscommissie, worden ingewerkt en opgeleid. De sollicitatierondes nemen gemiddeld 3 avonden in beslag en voorafgaand wordt er bij veel aanmeldingen een brievenselectie gemaakt.

Om te zorgen dat de gestelde doelen worden verwezenlijkt en het contact binnen het bestuur soepel verloopt, wordt er eens in de twee weken een bestuursvergadering gehouden. Tijdens deze vergaderingen bespreekt het bestuur wat er de afgelopen twee weken is gebeurd in de commissies en binnen hun eigen functie. Ook heeft het bestuur een Whatsapp-groep waarin men elkaar op de hoogte houdt van inkomende zaken zoals: e-mails, vragen van medewerkers of vragen van logistieke aard. Hier worden bijna dagelijks dingen in besproken. Daarnaast vergadert het bestuur eenmaal in de twee maanden met de voorzitters van de drie commissies. Tijdens deze

vergaderingen wordt de huidige stand van zaken, verbeterpunten en nieuwe ideeën met elkaar besproken. Het bestuur dient daarnaast als aanspreekpunt voor de medewerkers en externe partijen.

Minimaal een keer per jaar voert het bestuur één op één gesprekken met de medewerkers om eventuele problemen en verbeterpunten te bespreken.

2.2 Medewerkers

In totaal zijn er 25 medewerkers werkzaam voor de stichting, inclusief het bestuur. Alle medewerkers zijn student Rechtsgeleerdheid aan de Universiteit Leiden. Steeds vaker zijn het studenten die naast hun rechtenstudie ook psychologie studeren. Er is onderling een groot verschil in welke fase van de studie de medewerkers zitten. Als ingangseis wordt het behaald hebben van de propedeuse gesteld. Naast deze ingangseis is een tweede vereiste het volgen en succesvol afronden van een inwerkperiode. Deze inwerkperiode bestaat uit een viertal lessen die gaan over jeugdrecht, jeugdstrafrecht, en jeugdbescherming. Vervolgens hebben de nieuwe medewerkers een fysieke les op de rechtswinkel waarbij alle praktische zaken worden uitgelegd over hoe een spreekuur in zijn werk gaat en welke huisregels worden gehanteerd. De inwerkperiode wordt afgesloten met een toets. Bij het niet behalen van een voldoende voor de toets krijgen zij één keer de mogelijkheid om de toets te herkansen.

Naast het draaien van spreekuren zijn alle medewerkers lid van één van de in hoofdstuk drie beschreven commissies. Ook worden zij geacht zich in te zetten voor algemene activiteiten, zoals het deelnemen aan lezingen en sociale activiteiten en het meehelpen met deze activiteiten.

Om het contact tussen de medewerkers en het bestuur te behouden wordt er eens in de maand op woensdagavond een algemene vergadering gehouden. Hiervoor vond de algemene vergadering eens in de twee weken plaats. Echter merkten wij dat er niet altijd evenveel te bespreken was omdat wij niet altijd veel vragen krijgen op spreekuren. Daarom is op 2 mei 2022 besloten de vergaderingen eens in de maand te plannen. Tijdens deze vergaderingen bespreken de voorzitters van de commissies waarmee zij de afgelopen weken hebben beziggehouden en wordt er besproken welke activiteiten de commissies nog willen organiseren. Ook worden er ideeën uitgewisseld. Daarnaast bespreekt het bestuur de algemene punten, zoals binnengekomen post of huishoudelijke mededelingen. De spreekuren van de afgelopen maand komen aan bod: er wordt besproken welke zaken er zijn geweest en hoe de medewerkers deze zaken hebben behandeld. Over lopende zaken wordt advies uitgewisseld. Op deze manier blijven de medewerkers op de hoogte van lopende zaken en van belangrijke ontwikkelingen op het gebied van jeugdrecht.

De algemene vergaderingen zijn ook niet altijd even lang van stof. Zo waren medewerkers soms langer aan het reizen om aan de algemene vergaderingen deel te nemen dan dat de vergadering zelf daadwerkelijk duurde. Ook merkten wij dat veel medewerkers overdag aan het werk zijn en dat 18:00 uur niet altijd een even ideale tijd is. Om dit probleem het hoofd te bieden heeft het bestuur ervoor gekozen de algemene vergaderingen online te laten plaatsvinden. Via Teams of Zoom duurt de vergadering ongeveer 25-30 minuten. Het bestuur heeft veel positieve reacties gekregen op deze verandering. Wel verdient het de voorkeur de eerste algemene vergadering na de sollicitatieperiode fysiek te laten plaatsvinden, zodat de nieuwe medewerkers elkaar kunnen leren kennen.

Tot slot organiseert het bestuur de bedankjes voor de vertrekkende medewerkers. Zo maakt het bestuur de certificaten in orde en regelt het de afscheidscadeautjes. Deze afscheidscadeautjes zijn vaak een VVV-bon. Ook heeft het bestuur voor de eerste keer na de laatste sollicitatieperiode een bedankdiner voor alle vertrekkende medewerkers georganiseerd. Het idee achter dit diner is om deze medewerkers te bedanken en hierbij te evalueren wat zij van hun tijd bij de rechtswinkel vonden en of zij op- en aanmerkingen hebben. Dit is erg goed bevallen en indien de begroting dit toelaat zouden wij dit graag vaker organiseren.

2.3 Contactadvocaten

De Kinder- en Jongerenrechtswinkel Leiden heeft één contact-advocaat, te weten mevrouw mr. Majory Brech. Mr. Majory Brech is werkzaam als advocaat bij Brech Familierecht in Den Haag en studeerde personen- en familierecht aan de Universiteit Leiden. Daarnaast rondde zij de specialisatieopleiding familierecht en de mediationopleiding bij de Vereniging van Familierecht Advocaten en Scheidingsmediators af en is gecertificeerd mediator. Mr. Brech heeft zich bereid verklaard om de medewerkers bij te staan bij complexe juridische vraagstukken. Cliënten die bijstand van een advocaat nodig hebben verwijzen wij door naar mr. Brech. Tevens is zij lid van de nakijk-commissie.

2.4 Landelijke samenwerking

In totaal zijn er in Nederland acht Kinder- en Jongerenrechtswinkels. In het verleden is er besloten om de krachten te bundelen en een aantal landelijke bestuursvergaderingen te organiseren. In deze vergadering werd gesproken over de vragen en problemen die waren behandeld. Daarnaast was het doel van de vergaderingen het uitwisselen van advies en het delen van informatie. Zo is er een DropBox aangemaakt waarin PowerPointpresentaties en lesmateriaal voor de inwerkperiode werd gedeeld.

Tot 2018 werd er viermaal per jaar vergaderd tijdens de landelijke bestuursvergaderingen. Deze vergaderingen zijn in fysieke vorm afgeschaft. Wel is er contact tussen alle besturen van de verschillende rechtswinkels. Het contact verloopt voornamelijk via WhatsApp en de mail. Als een bestuur tegen problemen aanloopt of anderszins vragen heeft dan kan er via deze mail zeer eenvoudig contact opgenomen worden met besturen van andere rechtswinkels.

In 2021 is het contact weer opgepakt en in 2022 hebben er vier online landelijke vergaderingen plaatsgevonden. In deze vergaderingen worden vragen en problemen uitgewisseld. Ook is er een nieuwe Dropbox gedeeld waarin templates worden gedeeld en notulen van vergaderingen. Naast deze landelijke vergaderingen zijn er ook tweemaal jaars zaak besprekingen. Hierbij kunnen alle rechtswinkels een vraag of een noemenswaardig dossier inbrengen welke wordt besproken en waar iedereen zijn visie/mening over kan delen.

Ook is er een landelijke stichting, deze is in 2016 opgericht als overkoepelend orgaan om grotere pr-acties te organiseren en de samenwerking tussen de verschillende Kinder- en Jongerenrechtswinkels te vergroten. Het contact wordt op deze manier intensiever waardoor iedereen van elkaar kan leren. Als landelijk samenwerkingsverband is het ook eenvoudiger om samenwerkingen met andere organisaties aan te gaan. De Stichting zelf is inmiddels afgeschaft, maar de huidige landelijke coördinator is Aline Brendel van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Den Haag.

Om het contact met Aline te onderhouden is er besloten dat bij iedere bestuurswissel een contactmoment wordt ingepland om elkaar te leren kennen en zodat Aline het nieuwe bestuur kan bijpraten over de gang van zaken.

Hoofdstuk 3. Commissies

Binnen de Kinder- en Jongerenrechtswinkel zijn er vier commissies. Iedere medewerker neemt deel aan een van deze commissies, met uitzondering van de nakijk-commissie (hierover meer in hoofdstuk 3.5). Iedere commissie heeft zijn eigen voorzitter die zorg draagt voor een goede gang van zaken binnen de commissie. Om ervoor te zorgen dat het contact tussen het bestuur en de commissies goed verloopt, is ervoor gekozen een bestuurslid aan een commissie te koppelen. Wij merken dat dit een positieve ontwikkeling is. Zo houdt men elkaar goed op de hoogte en onderhoudt men goed contact tussen de algemene vergaderingen en spreekuren door. De taken van de commissies worden in de volgende paragrafen uitgebreid besproken.

3.1 De PR-commissie

De pr-commissie heeft als doel het vergroten van de naamsbekendheid van de rechtswinkel. Naamsbekendheid vormt één van de grootste prioriteiten van de rechtswinkel, omdat kinderen en jongeren nog onvoldoende van ons bestaan weten om ons te kunnen vinden wanneer zij vragen hebben over hun rechten.

De pr-commissie verzorgt de promotie met behulp van verschillende middelen en activiteiten. Zo verspreidt de pr-commissie flyers, pennen, armbandjes, kladblokken, strandballen, canvas tassen et cetera op scholen en bij de door ons georganiseerde activiteiten. Daarnaast werkt de pr-commissie aan onze naamsbekendheid door het bijhouden van de sociale media, onder andere via Facebook, LinkedIn en Instagram. Zo wordt op Instagram elke woensdag een interessant nieuwsbericht omtrent de rechten van het kind geplaatst, ook wel bekend onder de naam 'FJR'. Hierbij kiest een medewerker een onderwerp uit wat net in het nieuws is geweest en waar kinderen waarschijnlijk wel wat meer over willen weten. Voorbeelden van verschillende FJR-posts van de afgelopen tijd: "Wist je dat alle kinderen op grond van het kinderrechtenverdrag recht hebben op drinkwater?", "Waarom moeten kinderen naar school?", "Ben jij weleens gepest?", "Wat vind jij van een vuurwerk verbod?" en "Wat weet jij van de kinderombudsman?".

Naast de FJR posts we ook regelmatig 'wist je dat' berichten. Hierbij wordt er een relevant feitje uitgekozen waar uitleg over wordt gegeven. Enkele voorbeelden: "Wist je dat je pas mag werken als je 13 jaar of ouder bent?", "Wist je dat er strenge regels komen om reclame te maken op Tiktok en Instagram?", "Wist je dat de zomervakantie in de 19^{de} eeuw is bedacht?" en "Wist je dat er een wetsvoorstel is om kinderen de achternaam van beide ouders te geven".

Tevens worden al onze activiteiten via de sociale media gedeeld. Ook hebben wij een mobiel met WhatsApp waarmee kinderen en jongeren tijdens spreekuren met ons in contact kunnen komen.

Twee keer in het jaar verzorgt de pr-commissie een ludieke promotieactiviteit om zo veel mogelijk kinderen en jongeren te bereiken. Zo heeft de PR-commissie in 2022 nieuwe posters ontworpen en deze laten afdrukken. Deze posters zijn op alle basisscholen in Leiden rondgebracht om zo de naamsbekendheid te creëren. Al deze posters werden op school opgehangen in de kantine of bij de ingang dus op een plek die goed in het zicht is. Ook worden deze posters uitgedeeld wanneer er een gastles wordt gegeven op een school of bij Teylingereind.

3.2 De Activiteitencommissie

De activiteitencommissie organiseert ieder jaar enkele evenementen en ontfermt zich over de binnenkomende aanvragen voor gastlessen.

Elk jaar rond de maand mei is het tijd voor ons jaarlijks congres. Zo ook in 2022 waar de activiteitencommissie een interessant congres had georganiseerd genaamd 'Kinderen en armoede'. Zo waren er heel interessante sprekers uitgekozen, namelijk Lucy van der Helm van stichting SIRE en Shelley van der Veek, die docent pedagogische wetenschappen is. Ook was er een grote opkomst, dus ook dit jaar was het congres weer een succes.

Daarnaast zorgt de activiteitencommissie voor de gastlessen. ProDemos heeft deze gastlessen ontworpen. Na de inwerkperiode in oktober is Bas Banning van ProDemos langsgekomen om de gastlessen met de werknemers door te nemen. Hier waren de medewerkers erg enthousiast over. Ook heeft de activiteitencommissie een afzonderlijk e-mailadres gemaakt waar alle aanvragen naar doorgestuurd kunnen worden en waartoe alle leden van de commissie toegang hebben. Dit bevordert de communicatie tussen de commissie en ProDemos. Ook zorgen zij ervoor wanneer er een aanvraag binnen is dat het contact met ProDemos en de school in kwestie goed verloopt, en maken zij een planning voor wie de dag zelf de gastles zal geven.

Tot slot heeft de activiteitencommissie daarnaast ook het contact met Teylingereind overgenomen voor het aanbieden van de gastlessen. De lessen die zij daar geven, ontwerpen zij zelf. Ze bestaan uit een deel jeugdrecht, strafrecht, familierecht en andere onderwerpen. Zoals bij het voorwoord reeds vermeld, is dit contact weer hersteld en is eind van het jaar de eerste gastles gegeven. Zowel de medewerkers als de kinderen in Teylingereind waren erg enthousiast over de lessen en er is afgesproken deze meer frequent te geven.

3.3 De Onderwijscommissie

De onderwijscommissie van de rechtswinkel is in het leven geroepen om medewerkers op te leiden en bij te scholen. De onderwijscommissie geeft tijdens de inwerkperiode lessen aan de nieuwe medewerkers. Deze lessen gaan vooral over het jeugdrecht en zorgen ervoor dat de medewerkers kennis hebben over situaties die zich voor kunnen doen op een spreekuur. Deze lessen zijn eind 2022 geüpdatet. Zo zijn de lessen inhoudelijk helemaal herzien. Zo is er goed opgelet op welke informatie nog toegevoegd moest worden, hoe de lessen nog interessanter kunnen zijn en over hoeveel keer de lessen verdeeld moesten worden om deze zo optimaal te laten zijn. Ook is de eindtoets herzien en aangepast aan de herziene lessen zodat deze goed aan elkaar aansluiten. Daarnaast is er een fysieke les toegevoegd waarbij de medewerkers op kantoor komen en waarbij zij een rondleiding krijgen, hen wordt laten zien hoe alles werkt en waar zij op moeten letten. Door deze les merken wij dat nieuwe medewerkers meer zelfvertrouwen hebben tijdens hun eerste spreekuur.

Naast de lessen nodigt de onderwijscommissie regelmatig een spreker uit. Zo vragen zij vaak een spreker die in zijn/haar werk te maken krijgt met kinderen en daar iets interessants over kan vertellen. Denk hierbij aan: advocaten, hoogleraren, jeugdbeschermers en/of pedagogisch medewerkers. Zo proberen zij vanuit hun optiek informatie over te brengen die bij de Rechtswinkel van pas kan komen, bijvoorbeeld tijdens de spreekuren. De medewerkers steken hier dan ook altijd iets van op!

Een andere taak van de onderwijscommissie is het bevorderen van de collegialiteit. De onderwijscommissie organiseert teamuitjes, diners en borrels. Op deze manier proberen we de band tussen medewerkers onderling te versterken. In mei 2022 hebben we eindelijk weer fysiek een borrel gehad na een lastig coronajaar. De opkomst was dan ook erg hoog en iedereen is tot laat blijven hangen. De onderwijscommissie plant vaak een borrel nadat de nieuwe medewerkers zijn aangesteld zodat zij elkaar en de huidige groep op een informele manier kunnen leren kennen. Hier krijgen wij dan ook positieve reacties op.

3.4 De Acquisitiecommissie

De acquisitiecommissie was essentieel omdat sponsoring en geld noodzakelijk zijn om de Kinder- en Jongerenrechtswinkel draaiende te houden. Daarnaast kan door middel van acquisitie de naamsbekendheid worden vergroot. De commissie bedenkt nieuwe creatieve manieren om geld op te halen voor de stichting. Zij benaderen verschillende organisaties en kantoren om mee samen te werken.

In april 2022 hebben we besloten de acquisitiecommissie op te heffen en bij de PR-commissie te voegen. De acquisitiecommissie heeft namelijk met name het doel om sponsoring op te halen, maar dat is al enige tijd niet nodig omdat we voldoende subsidie ontvangen. Wel is er een aantal leden van de PR-commissie aangesteld om een nieuwsbrief op te stellen en kerstkaarten te maken voor organisaties waarmee we samenwerken of die wij graag willen bereiken. Daaronder vallen vrijwilligersorganisaties in Leiden en verschillende advocatenkantoren. Zo proberen we wel goed contact te onderhouden en naamsbekendheid te genereren. Mocht het toch weer nodig zijn in de toekomst om sponsorgeld op te halen, dan kan altijd weer besloten worden om een aparte acquisitiecommissie op te richten.

3.5 De Nakijk-commissie

Alle adviezen die de medewerkers van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Leiden aan de jongeren geven worden vooraf gecontroleerd en, indien nodig, gecorrigeerd door de nakijk-commissie. De Nakijk-commissie bestaat uit externe leden, allen werkzaam in de juridische praktijk. Enkelen zijn bovendien oud-medewerkers van de stichting. De nakijk-commissie bestaat momenteel uit negen leden, waaronder jeugdrechtadvocaten, jeugdofficieren van justitie en jeugdrechters. Het protocol binnen de Kinder- en Jongerenrechtswinkel is dat medewerkers een antwoord formuleren op een vraag die op de rechtswinkel is binnengekomen. Dit advies wordt geanonimiseerd doorgestuurd naar een nakijklid. Het lid controleert het antwoord en geeft suggesties en commentaar met de corrigeerfuncties in Word. De medewerkers passen het advies vervolgens zelf aan alvorens het door te sturen naar de cliënt. Hoewel dit systeem enige tijd in beslag neemt, waarborgt het de kwaliteit van de adviezen. Bovendien leren de medewerkers gaandeweg steeds meer over het jeugdrecht in de praktijk.

Leden van de nakijk-commissie in 2022 zijn:

1. Jaimie Alsemgeest;
2. Monique Beijersbergen;
3. Majory Brech;
4. Mark de Graaf;
5. Nickie Groen;
6. Pauline de Haan;
7. Vincent de Haan;
8. Lotte Kersten;
9. Joyce Smits;

De Kinder- en Jongerenrechtswinkel is ontzettend dankbaar voor alle leden van de nakijk-commissie die als nakijkklid werkzaam zijn (geweest) bij de stichting.

Het contact met de nakijk-commissie is het afgelopen jaar goed onderhouden. Door middel van een kerstkaart hebben wij de nakijk-commissie bedankt voor hun inzet en hulp. De pr- commissie heeft hierbij de kerstkaart ontworpen.

Hoofdstuk 4. Het spreekuur

4.1 Algemene informatie

Zoals in het eerste introducerende hoofdstuk al kort is toegelicht wordt er tweemaal per week spreekuur gehouden. Deze spreekuren vinden plaats op dinsdag- en vrijdagmiddag tussen 15.00-17.00 in het Kinderrechtenhuis aan de Hooglandse Kerkgracht. Tijdens deze spreekuren bestaat er voor kinderen, al dan niet samen met hun ouders/ verzorgers, de mogelijkheid om langs te komen en hun vraag te stellen. Indien het voor een kind of ouder niet mogelijk is om tijdens een van onze spreekuren langs te komen, dan kunnen er ook aparte afspraken buiten de spreekuren worden gemaakt. We proberen daarin zo flexibel mogelijk te zijn. Daarnaast bestaat er altijd de mogelijkheid om contact met ons op te nemen via de telefoon, WhatsApp, de mail, of via onze sociale media. Als er een vraag binnenkomt buiten onze spreekuren dan wordt die vraag behandeld op het eerstvolgende spreekuur, zodat elke vraag binnen een halve week wordt beantwoord.

Tijdens de spreekuren zijn er altijd twee medewerkers aanwezig om de kinderen te ontvangen en direct te helpen met hun vraag. Als kinderen liever anoniem een vraag willen stellen, bestaat er ook de mogelijkheid een vertrouwenspersoon mee te nemen naar het spreekuur. Als er een ouder of professional belt met een vraag over/ namens een kind wordt door de medewerkers vooraf altijd uitdrukkelijk gevraagd of het mogelijk is het kind zelf te spreken. Hierdoor wordt getracht ervoor te zorgen dat het uiteindelijke advies aansluit bij de situatie zoals die door het kind wordt beleefd.

Als er een vraag binnenkomt, via welke weg dan ook, dan kunnen medewerkers bij het beantwoorden gebruik maken van de naslagwerken van de stichting, de expertise van juridische professionals (zoals de leden van de nakijkcommissie) en online documentatie van de overheid en van de rechtsmacht. Naast deze bronnen beschikt de stichting ook over een groot aantal rechtsboeken en wettenbundels die ter raadpleging op kantoor aanwezig zijn. Naast het feit dat het antwoord juridisch juist moet zijn, dient het antwoord ook in voor het kind begrijpelijke taal te worden geformuleerd. De stichting beantwoordt de vragen schriftelijk binnen twee weken. Iedere brief die aan een kind wordt gestuurd, wordt eerst ter controle op juridische juistheid voorgelegd aan een van de leden van de nakijkcommissie. De brief wordt zo nodig aangepast en vervolgens aan het kind verzonden. Dit is anders wanneer het kind aangeeft geen schriftelijk antwoord te kunnen of willen ontvangen. In dat geval kan het antwoord telefonisch of op een volgend spreekuur aan het kind worden medegedeeld.

4.2 Overzichten cliënten en zaken Kinderrechtenhuis

Het aantal vragen en zaken is in absolute getallen weergegeven in onderstaande tabellen. Allereerst is ervoor gekozen om uiteen te zetten wat de leeftijd is van de kinderen die een vraag aan de stichting stellen. Hierdoor krijgen wij een helder beeld wat de voornaamste doelgroep is en kunnen wij hierop inspelen door bijvoorbeeld onze voorlichtingen en sociale media.

Tabel 1: Cliënten naar leeftijd Kinderrechtenhuis

Leeftijd	2021	2022
0 t/m 12	16	10
13-21	13	11
Volwassenen	1	1
Totaalaantal zaken	27	22

Uit bovenstaande tabel is af te lezen dat de hoeveelheid vragen ten opzichte van 2021 enigszins is afgenomen. De spreiding wat betreft leeftijd is ongeveer gelijk gebleven. Wel zie je dat er verhoudingsgewijs net aan wat meer kinderen in de leeftijdsklasse 13-21 zitten.

Naast het uiteenzetten van de leeftijd is er ook een spreiding gemaakt in de onderwerpen van de vragen. De verdeling van zaken over de verschillende rechtsgebieden wordt in (afgeronde) percentages weergegeven, omdat een zaak vaak verschillende rechtsgebieden beslaat. Er wordt steeds vergeleken tussen de cijfers van 2021 en van 2022.

Ook dit jaar gaat het in de meeste gevallen om een omgangsregeling, opgevolgd door vragen omtrent alimentatie. In de meeste gevallen kwamen cliënten op een spreekuur nadat zij een afspraak hadden gemaakt via de mail of telefoon. Ook merkten wij een trend dat steeds meer mensen ook vragen begonnen te stellen via Instagram of via die weg een afspraak wilden maken.

Tabel 2: Zaken naar rechtsgebied Kinderrechtenhuis

Rechtsgebied	2021	2022
Naamswijziging	-	-
Alimentatie	-	10%
Arbeidsrecht	-	-
Gezagswijziging	4%	5%
Jeugdhulpverlening (en jeugdbescherming)	4%	5%
Kindermishandeling	11%	-
Nalatenschap	-	-
Omgangsregeling (ouderschapsplan)	74%	70%
Onderhoudsplicht	-	-
Overig civiel	23%	5%
Strafrecht	-	5%

N.B. Met ‘overig civiel’ worden zaken bedoeld die niet direct onder een van bovenstaande categorieën vallen. Denk hierbij aan vragen over het al dan niet nodig hebben van een advocaat en de kosten hiervan.

Er zijn enkele veranderingen zichtbaar in 2022 in vergelijking met 2021. Nog steeds gaan de meeste aanvragen over omgangsregelingen. Het aantal zaken betreffende alimentatie is erg toegenomen in tegenstelling tot 2021, waar geen enkele vraag hierover werd gesteld. Ook is er een toename van vragen over het wijzigen van zowel de voor als achternaam. Tot op heden is er gelukkig te spreken van een daling van het aantal vragen over kindermishandeling. Waar dit in 2021 nog om 11% ging, is hier in 2022 geen enkele vraag over gesteld. Tot slot zijn er dit jaar 9 informele rechtsingangen geschreven.

Ondanks dat we ook dit jaar weer een aantal kinderen hebben geholpen, zijn dit er niet zoveel als we hadden gehoopt. Ondanks dat wij ons dit jaar hard hebben ingezet om voor meer naamsbekendheid te zorgen, ligt een van de hoofdtaken voor het volgende jaar hier. Van belang is hierbij ook onze taken nog een duidelijk te formuleren. Veel kinderen weten ons te vinden met een vraag over een omgangsregeling of voor het schrijven van een informele rechtsingang, maar kinderen kunnen met veel meer vragen bij ons terecht.

Financieel jaarverslag 2022

Kinder- en Jongerenrechtswinkel Leiden

Adres: Hooglandse Kerkgracht 17K

Postcode: 2312 HS Leiden

Telefoonnummer: 071 – 513 05 30

Website: www.leiden.kjrw.eu

E-mailadres: bestuur.leiden@kjrw.eu

KVK-nummer: 28088545

Datum: 14-05-2023

Voorwoord

Geachte heer, mevrouw,

In het hieraan voorafgaande jaarverslag van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Leiden zijn onze doelstellingen, werkzaamheden en vormgeving van de stichting uitvoerig besproken. Voor een compleet beeld van het afgelopen jaar, 2022, heb ik in dit financieel overzicht de inkomsten en uitgaven van de stichting overzichtelijk weergegeven.

In het jaar 2022 is de subsidie van de gemeente Leiden onze enige inkomstenbron geweest. Dit is door onze voorgangers besloten nadat eerder is gebleken dat de jaarlijkse subsidie voldoende is om alle werkzaamheden en activiteiten uit te voeren zoals beoogd. Zie voor verdere uitleg het kopje 'Acquisitiecommissie'.¹ In het financieel jaarverslag zijn de inkomsten en uitgaven gecategoriseerd weergegeven, op dezelfde manier als in de begroting, teneinde deze bedragen gemakkelijk te kunnen vergelijken.

Al vrij snel is te zien dat in het jaar 2022 niet het gehele bedrag aan binnengekomen subsidie is uitgegeven. Een reden hiervoor is dat er in het begin van het jaar nog minder mogelijk was in verband met de coronapandemie. Een andere reden is dat er in mijn ogen voor het jaar 2022 erg ruim is begroot; deels om onvoorziene kosten te kunnen opvangen en deels omdat er onzekerheid bestond omtrent hoge prijsstijgingen. Gedurende het jaar is er weinig geld uitgegeven dat er wel was en ook was begroot. De ratio hierachter van het vorige bestuur was dan ook dat er niet onnodig geld uitgegeven moet worden. Hoewel dit iets is waar ik mij volledig bij aansluit, was er in mijn ogen meer mogelijk geweest met het te besteden budget en had hiervan gebruikgemaakt kunnen worden om de naamsbekendheid te vergroten. Dit is namelijk nog steeds een verbeterpunt voor de stichting, zoals ook beschreven in het jaarverslag van 2022.

Ondanks dat de subsidiegelden lang niet zijn uitgegeven in 2022, is in de begroting voor het jaar 2024 het totaalbedrag nagenoeg gelijk met 2022 en 2023. De voornaamste reden is een forse stijging van de huurprijs, hetgeen wordt opgevangen door het besparen op andere posten waar grote bedragen overbodig bleken te zijn. In het verslag is al deze informatie terug te vinden. Bij vragen en/of opmerkingen kunt u mij persoonlijk bereiken, of via de stichting.

Hoogachtend,

Zoë van den Brand
Penningmeester

¹ Jaarverslag 2022, onderdeel 3.4, p. 13.

Hoofdstuk 1. Realisatie van 2022

1.1. Overzicht inkomsten en uitgaven

Realisatie 2022						
Posten						
	<i>Begroting 2021</i>	<i>Realisatie 2021</i>	Vershil	<i>Begroting 2022</i>	<i>Realisatie 2022</i>	Vershil
Inkomsten						
Subsidie gemeente Leiden	€ 9.275,00	€ 9.275,00		€ 10.025,00	€ 10.025,00	€ -
Donatie van Keulen		€ 50,00		N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Donatie Valsplat		€ 60,00		N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totaal	€ 9.275,00	€ 9.275,00	€ -	€ 10.025,00	€ 10.025,00	€ -
Uitgaven						
Huisvesting	€ 4.400,00	€ 4.196,04	€ 203,96	€ 4.400,00	€ 4.338,72	€ 61,28
Verzekering	€ 550,00	€ 287,54	€ 262,46	€ 550,00	€ 443,23	€ 106,77
Communicatie	€ 550,00	€ 301,03	€ 248,97	€ 550,00	€ 424,78	€ 125,22
Website	€ 150,00	€ 75,00	€ 75,00	€ 150,00	€ 75,00	€ 75,00
Bankkosten	€ 175,00	€ 224,15	€ 49,15	€ 175,00	€ 224,00	€ 49,00
Literatuur	€ 500,00	€ 510,98	€ 10,98	€ 500,00	€ 563,86	€ 63,86
Kantoorartikelen	€ 1.200,00	€ 1.410,07	€ 210,07	€ 1.200,00	€ 266,35	€ 933,65
Vrijwilligerskosten	€ 750,00	€ 703,57	€ 46,43	€ 750,00	€ 734,92	€ 15,08
PR Commissie	€ 1.600,00	€ -	€ 1.600,00	€ 1.600,00	€ 518,45	€ 1.081,55
Onderwijscommissie	€ 400,00	€ 127,49	€ 272,51	€ 400,00	€ 430,00	€ 30,00
Activiteitencommissie	€ 400,00	€ 120,00	€ 280,00	€ 400,00	€ 30,31	€ 369,69
Totaal	€ 10.675,00	€ 7.955,87	€ 3.259,53	€ 10.675,00	€ 8.049,62	€ 2.911,10

1.2. Toelichting afwijkende posten

1.2.1 Algemeen

De cijfers in bovenstaande tabel geven een overzicht van de inkomsten van de jaren 2021 en 2022 en de uitgaven per categorie van diezelfde jaren. Hierbij worden uiteraard de boekjaren aangehouden van 1 januari t/m 31 december. Voor deze verantwoording is met name de meest rechterkolom van belang, waarin het verschil in euro's tussen de begroting van 2022 en de werkelijke uitgaven van dat jaar worden weergegeven. Zoals gebruikelijk zijn de zwarte cijfers 'positief' en de rode cijfers 'negatief'. Bij afwijkende bedragen wordt hieronder tevens een toelichting gegeven, indien deze afwijking meer dan 10% van de begroting bedraagt. Deze marge is gekozen op basis van voorgaande jaren.

1.2.2. Inkomsten

In het jaar 2022 is er een totaalbedrag van 10 765,00 euro begroot voor alle uitgaven van de stichting. In datzelfde jaar is er een subsidie van de gemeente Leiden ontvangen van 10 025,00 euro. Het verschil tussen deze bedragen is slechts 600 euro. Indien nodig, zoals volgens de begroting het geval zou zijn geweest, was en is er nog steeds voldoende ruimte om een dergelijk bedrag op te nemen van de spaarrekening van de stichting.

1.2.3. Uitgaven

De uitgaven zullen per post toegelicht worden.

Huisvesting

De kostenpost huisvesting is zo goed als gerealiseerd volgens begroting, dankzij het feit dat de huur zoals gewoonlijk aan het begin van het jaar is vastgesteld.

Verzekering

De verzekeringskosten zijn lager dan vooraf begroot. Om die reden wordt voor 2024 deze post minder ruim begroot.

Communicatie

De communicatiekosten zijn lager dan begroot. In de begroting van 2023 is dit bedrag al gecorrigeerd. In de begroting van 2024 wordt bij het bedrag van 2023 aangesloten, met slechts een kleine verhoging voor de te verwachten prijsstijgingen.

Website

Wat betreft de website is begroot dat de site twee keer per jaar kan worden geüpdatet. Daarvan is geen sprake geweest. Toch wordt het begrote bedrag hetzelfde gehouden, omdat het belangrijk is

om dit in het vervolg wel te gaan doen i.v.m. nieuw bestuur, medewerkers en eventuele mededelingen.

Bankkosten

De bankkosten zijn hoger uitgevallen dan begroot. Deze post is in 2023 al flink verhoogd in de begroting, en zal voor 2024 hetzelfde blijven t.o.v. 2023 aangezien dat bedrag toereikend is.

Literatuur

Deze post is ietwat duurder uitgevallen dan begroot. Toch blijft de begroting hetzelfde, aangezien het om een klein bedrag gaat.

Kantoorartikelen

De begroting van kantoorartikelen is veel ruimer dan de realisatie: er is sprake van een verschil van ruim negenhonderd euro. De begroting zal daarom aankomend jaar verlaagd worden. Er zijn nog voldoende dagelijkse artikelen op voorraad en dit jaar (2023) hebben wij nog voldoende financiële middelen om eventueel belangrijke kantoorartikelen te vervangen. Op het moment werkt slechts één van onze twee computers, al merken wij in de praktijk dat één computer voor nu wel voldoende is. Andere grote uitgaven zijn voorlopig niet noodzakelijk. Indien dit wel het geval is, beschikken wij op dit moment over voldoende financiële middelen.

Vrijwilligerskosten

Deze kostenpost is ongeveer gelijk in gerealiseerde uitgaven als in begroting. Wij merken dat het belangrijk is om onze vrijwilligers af en toe iets extra te bieden in de vorm van een borrel of een bedankje voor hun inzet. Met oog op betrokkenheid en mond-tot-mond reclame voor toekomstige werknemers is het belangrijk om onze waardering te uiten aan hen. De post wordt dan ook behouden.

PR Commissie

De uitgaven van de PR Commissie liggen aanzienlijk lager dan begroot. Dit is niet helemaal de bedoeling. De PR-commissie heeft het afgelopen jaar voornamelijk meer tijd en energie gestoken in het opzetten van sociale media kanalen, zoals Instagram. Het gebruikmaken van deze middelen is gratis en dus is er zeer weinig geld uitgegeven door deze commissie.

Toch is er voor het jaar 2024 ruim budget aangehouden, omdat deze uitgaven erg belangrijk zijn voor onze naamsbekendheid. Aangezien het verschil tussen de begroting en de uitgaven zo groot is, wordt er zeker op deze post bespaard ($\frac{1}{3}$ van het totaal). Met het resterende bedrag blijft er nog voldoende over om wel weer meer creatief te ondernemen. Ook zal ik de PR commissie van dit jaar aansporen om het geld in te zetten op online advertenties, om het gebruik en het voordeel dat wij uit deze kanalen halen, te vergroten.

Activiteitencommissie

Voor de activiteitencommissie geldt grotendeels hetzelfde als voor de PR-commissie. Het begrote budget is lang niet gependend. De reden hiervoor is deels dat er begin het jaar nog veel onzekerheid was over het mogen organiseren van evenementen en dergelijke. In de loop van het jaar is dat ook niet verder opgepakt. Uit verslagen van voorgangers wordt niet heel concreet duidelijk wat de reden is dat dit niet is gebeurd. Wel is bekend dat het organiseren van bijvoorbeeld een congres erg moeizaam ging, door de nasleep van de coronapandemie en het verwateren van contacten. Ondanks deze tegenvaller zal de begroting van deze post aangehouden worden, omdat het belangrijk is om activiteiten te organiseren zoals wij dat dit jaar alweer hebben opgepakt.

Hoofdstuk 2. Financieel jaarverslag 2022

In dit onderdeel vindt u een overzicht van de uitgaven van de stichting per kostenpost zoals deze ook zijn weergegeven in de realisatie van 2022 en de begroting zoals die is ingediend bij de gemeente in het jaar 2021. In groen ziet u de inkomsten, bestaande uit de subsidie van de gemeente Leiden. In blauw zijn de vaste lasten weergegeven, gevolgd door de bedrijfskosten in paars, en als laatste in oranje de variabele kosten waar alle commissies onder vallen.

Financieel jaarverslag 2022				
Kinder- en Jongeren Rechtswinkel Leiden				
Datum	Inkomsten	Bij	Af	Omschrijving
11-01-2022	Gemeente Leiden	€ 2.506,25		Subsidie eerste kwartaal
05-04-2022	Gemeente Leiden	€ 2.506,25		Subsidie tweede kwartaal
05-07-2022	Gemeente Leiden	€ 2.506,25		Subsidie derde kwartaal
05-10-2022	Gemeente Leiden	€ 2.506,25		Subsidie vierde kwartaal
	Inkomsten totaal	€ 10.025,00		
Datum	Huur en gebruikerskosten	Bij	Af	Omschrijving
12-01-2022	Stichting Utopa-weeshuis		€ 361,56	Huur januari
09-02-2022	Stichting Utopa-weeshuis		€ 361,56	Huur februari
30-03-2022	Stichting Utopa-weeshuis		€ 361,56	Huur maart
28-04-2022	Stichting Utopa-weeshuis		€ 361,56	Huur april
23-05-2022	Stichting Utopa-weeshuis		€ 361,56	Huur mei
24-06-2022	Stichting Utopa-weeshuis		€ 361,56	Huur juni
13-07-2022	Stichting Utopa-weeshuis		€ 361,56	Huur juli
07-09-2022	Stichting Utopa-weeshuis		€ 361,56	Huur september
10-10-2022	Stichting Utopa-weeshuis		€ 361,56	Huur augustus
12-10-2022	Stichting Utopa-weeshuis		€ 361,56	Huur oktober
01-12-2022	Stichting Utopa-weeshuis		€ 361,56	Huur november
07-12-2022	Stichting Utopa-weeshuis		€ 361,56	Huur december
	Huur en gebruikerskosten toaal		€ 4.338,72	Begroot: € 4.400,00

Datum	Verzekering	Bij	Af	Omschrijving
03-07-2022	Aon Nederland		€ 95,82	Verzekering
06-09-2022	Aon Nederland		€ 95,82	Verzekering
27-10-2022	Insureq B.V.		€ 251,59	Quintes Verzekeringen en Risicobeheer
	Verzekering totaal		€ 443,23	Begroot: € 550,00

Datum	Communicatie	Bij	Af	Omschrijving
10-01-2022	12Connect B.V.		€ 47,95	Telefoonkosten januari
26-01-2022	Kruidvat mobiel		€ 15,00	Beltegoed
09-02-2022	12Connect B.V.		€ 26,28	Telefoonkosten februari
09-03-2022	12Connect B.V.		€ 26,20	Telefoonkosten maart
07-04-2022	12Connect B.V.		€ 26,38	Telefoonkosten april
06-05-2022	12Connect B.V.		€ 28,40	Telefoonkosten mei
03-06-2022	Van Limpt		€ 57,48	Overzetten
09-06-2022	12Connect B.V.		€ 27,82	Telefoonkosten juni
22-07-2022	12Connect B.V.		€ 27,82	Telefoonkosten juli
09-08-2022	12Connect B.V.		€ 27,82	Telefoonkosten augustus
08-09-2022	12Connect B.V.		€ 29,37	Telefoonkosten september
07-10-2022	12Connect B.V.		€ 27,82	Telefoonkosten oktober
09-11-2022	12Connect B.V.		€ 27,82	Telefoon november
07-12-2022	12Connect B.V.		€ 28,62	Telefoon december
	Communicatie totaal		€ 424,78	Begroot: € 550,00

Datum	Website	Bij	Af	Omschrijving
03-06-2022	Kevin Breuer		€ 75,00	Website
	Website totaal		€ 75,00	Begroot: € 150,00

Datum	Bankkosten	Bij	Af	Omschrijving
26-01-2022	ING		€ 15,13	Kosten Zakelijk Betalingsverkeer
26-02-2022	ING		€ 15,34	Kosten Zakelijk Betalingsverkeer
26-03-2022	ING		€ 15,13	Kosten Zakelijk Betalingsverkeer
26-04-2022	ING		€ 15,34	Kosten Zakelijk Betalingsverkeer
26-05-2022	ING		€ 19,65	Kosten Zakelijk Betalingsverkeer
26-06-2022	ING		€ 19,83	Kosten Zakelijk Betalingsverkeer
26-07-2022	ING		€ 19,44	Kosten Zakelijk Betalingsverkeer
26-08-2022	ING		€ 17,55	Kosten Zakelijk Betalingsverkeer
26-09-2022	ING		€ 17,06	Kosten Zakelijk Betalingsverkeer
26-10-2022	ING		€ 22,95	Kosten Zakelijk Betalingsverkeer
26-11-2022	ING		€ 23,61	Kosten Zakelijk Betalingsverkeer
26-12-2022	ING		€ 22,97	Kosten Zakelijk Betalingsverkeer
	Bankkosten totaal		€ 224,00	Begroot: € 175,00

Datum	Literatuur	Bij	Af	Omschrijving
13-04-2022	Wolters Kluwer		€ 396,00	Literatuur
13-04-2022	Stimulansz		€ 167,86	Abonnement tijdschrift
	Literatuur totaal		€ 563,86	Begroot: € 500,00
Datum	Kantoorartikelen	Bij	Af	Omschrijving
21-02-2022	Betaalverzoek Nina Van der Hoek		€ 8,09	Aangetekende brief
21-02-2022	Miscrosoft		€ 99,00	Computersysteem
01-03-2022	Reconi B.V.		€ 36,00	Kosten subsidieaanvraag
04-03-2022	Betaalverzoek Fien Bouwmeester		€ 9,05	Aangetekende brief
22-03-2022	Betaalverzoek Julia van Veen		€ 8,55	Aangetekende brief
29-04-2022	Coolblue		€ 69,99	Router voor de computer
03-05-2022	Universiteit Leiden		€ 5,00	Printen getuigschriften
04-05-2022	Hema		€ 3,95	Printpapier
06-10-2022	Action		€ 2,64	Plakband en folie
10-06-2022	Betaalverzoek Laura Smolders		€ 8,55	Aangetekende brief
06-09-2022	Betaalverzoek Leonoor Dröge		€ 6,48	Snoep voor op kantoor
22-12-2022	Betaalverzoek door Groen		€ 9,05	Aangetekende post
	Kantoorartikelen totaal		€ 266,35	Begroot: € 1200,00

Datum	Vrijwilligerskosten	Bij	Af	Omschrijving
24-04-2022	Hema		€ 52,50	Fotolijsten
04-05-2022	Betaalverzoek Romy Pronk		€ 110,00	Cadeaukaarten afscheid werknemers
04-05-2022	Action		€ 1,69	Inpakfolie
06-10-2022	Action		€ 2,79	Fotolijst
06-10-2022	Action		€ 31,24	Fotolijsten
06-10-2022	ANWB		€ 215,00	Cadeaukaarten afscheid werknemers
10-10-2022	Action		€ 8,17	Fotolijsten
15-12-2022	Betaalverzoek van den Brand		€ 84,00	Personeelsborrel
17-12-2022	Xenos		€ 124,75	Kerstpakket medewerkers
22-12-2022	Betaalverzoek door Ringelesteijn		€ 6,26	Inpakpapier
23-12-2022	Albert Heijn		€ 97,27	Wijn kerstpakketten
23-12-2022	Albert Heijn		€ 1,25	Inpakpapier
	Vrijwilligerskosten totaal		€ 734,92	Begroot: € 750,00

Datum	PR Commissie kosten	Bij	Af	Omschrijving
10-02-2022	Insign Trading		€ 417,45	Sleutelhangers voor promotie
16-03-2022	Betaalverzoek Anthony Soetens		€ 31,00	Facebookadvertenties
03-05-2022	Bunq B.V.		€ 50,00	Posters
03-08-2022	Betaalverzoek van Doornewaard		€ 20,00	Facebook promoties
	PR Commissie kosten totaal		€ 518,45	Begroot: € 1.600,00
Datum	Onderwijscommissie kosten	Bij	Af	Omschrijving
12-05-2022	Betaalverzoek Thomas Jansen		€ 250,00	Borrel vertrekkende medewerkers
20-11-2022	Donatello's Leiden		€ 180,00	Afscheidsdiner vertrekkende medewerkers
	Activiteitencommissie kosten totaal		€ 430,00	Begroot: € 400,00
Datum	Activiteitencommissie kosten	Bij	Af	Omschrijving
03-06-2022	Betaalverzoek Dominique Reisen		€ 22,00	Cadeau sprekers congres
17-05-2022	Betaalverzoek Eva Ouwehand		€ 8,31	Boodschappen congres
	Activiteitencommissie kosten totaal		€ 30,31	Begroot: € 400,00

Nawoord

Geachte lezer,

Wij hopen dat u door middel van het jaarverslag en het financiële jaarverslag een goed beeld van het jaar 2022 van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Leiden hebt kunnen krijgen. Voor vragen en opmerkingen kunt u contact met ons opnemen via de contactgegevens zoals vermeld op dit voorblad. Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en kijken ernaar uit om onze samenwerking met SOL en de gemeente Leiden voort te zetten.

Met vriendelijke groet,

Zoë van den Brand